

PATVIRTINTA
Pasvalio rajono savivaldybės
Švietimo pagalbos tarnybos direktoriaus
2021 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. DV – 72
4 priedas

PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO PAGALBOS TARYBOS SOCIALINIO PEDAGOGO (235901) PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Pasvalio rajono savivaldybės Švietimo pagalbos tarybos socialinis pedagogas (235901) (toliau – darbuotojas) pagal pareigybių grupę yra specialistas.
2. Pareigybės lygis – A2.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 3.1. turi būti įgijęs socialinio pedagogo profesinę kvalifikaciją aukštojoje mokykloje arba įgijęs socialinio darbuotojo ir pedagogo profesinę kvalifikaciją;
 - 3.2. turi būti susipažinęs su Tarnybos pagrindinėmis veiklos funkcijomis, Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais specialųjų ugdymą ir švietimo pagalbą bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais Tarnybos veiklą;
 - 3.3. turi gebėti teikti vaikui socialinę pedagoginę pagalbą, panaudoti ir kūrybiškai perteikti teorines žinias, rengti socialines, prevencines ir kt. programas ir projektus;
 - 3.4. mokėti dirbti su Microsoft Office programiniu paketu (MS Word, Excel, Outlook, Internet Explorer).
 - 3.5. taisyklingai vartoti valstybinę kalbą; pageidaujamas užsienio kalbos mokėjimo lygis A2 pagal Bendrųjų Europos kalbų metmenų kalbos mokėjimo lygių sistemą.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

4. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 4.1. kartu su kitais Tarnybos specialistais dalyvauja vaiko pedagoginio psichologinio vertinimo procese; įvertina mokinio (vaiko) galias ir sunkumus, socialines, asmenybės ir ugdymosi problemas mokykloje ar, esant žymiai ribotam asmens mobilumui dėl ligos ar patologinės būklės – asmens namuose;
 - 4.2. padeda tėvams (globėjams, rūpintojams) ugdyti savo vaiką; suprasti jo socialinius ir psichologinius poreikius, jų tenkinimo svarbą, geriau suprasti vaiko, turinčio vystymosi sunkumų, poreikius, tėvų teises ir pareigas. Informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų teisę gauti socialinę ir pedagoginę pagalbą;
 - 4.3. individualiai ar/ir grupėje konsultuoja mokinius (vaikus), jų tėvus (globėjus, rūpintojus), mokytojus, švietimo pagalbos specialistus, socialinės pedagoginės pagalbos teikimo, socialinių pedagoginių problemų prevencijos bei jų sprendimo klausimais;

4.4. veda grupinius ir individualius užsiėmimus mokiniams (vaikams) ir tėvams (globėjams, rūpintojams);

4.5. kartu su Tarnybos specialistais, visuomeninėmis organizacijomis ir socialiniais partneriais iš kitų institucijų atlieka socialinio ugdymo ir šviečiamąjį informacinį darbą – formuoja bendruomenės teigiamą požiūrį į psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius mokinius (vaikus) ir jų ugdymą kartu su bendraamžiais, vaiko raidos, gyvenimo įgūdžių ugdymo, socializacijos, bendravimo ir kitais klausimais; skleidžia ir diegia socialinio pedagoginio ugdymo naujoves mokyklų bendruomenėse;

4.6. inicijuoja, rengia ir įgyvendina prevencijos, edukacines ir kitas programas, padedančias veiksmingiau integruoti socialinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius mokinius (vaikus), išvengti socialinių, asmenybės ir ugdymosi problemų ar jas spręsti;

4.7. tiria socialinės pedagoginės pagalbos poreikį rajono ugdymo įstaigose, gali atlikti švietimo įstaigose socialinius tyrimus, suderinus su Tarnybos ir mokyklos administracija;

4.8. teikia metodinę pagalbą mokytojams, specialistams ir tėvams (globėjams, rūpintojams) mokinio (vaiko) pažinimo, socialinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių mokinių (vaikų) ugdymo bei jo organizavimo, įvairių socialinių, asmenybės ir ugdymosi problemų sprendimo klausimais, skleidžia ir diegia socialines mokslo naujoves;

4.9. rengia ir dalyvauja rengiant metodines rekomendacijas vaiko socialinių problemų prevencijos klausimais.

4.10. bendradarbiauja ir palaiko ryšį su įvairiomis valstybinėmis įstaigomis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, teikiančiomis socialinę, psichologinę, medicininę, teisinę pagalbą bei įgyvendinančiomis Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymą;

4.11. teisės aktų nustatyta tvarka tvarko savo veiklos dokumentus;

4.12. ne daugiau kaip 60 procentų darbo laiko skiria tiesioginiam darbui su švietimo pagalbos gavėjais (vaikų, mokinių švietimo pagalbos ir (arba) specialiesiems ugdymosi poreikiams įvertinti, konsultuoti švietimo pagalbos gavėjus (vaikus, mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), o kita darbo laiko dalis skiriama netiesioginiam darbui su švietimo pagalbos gavėjais (veikloms planuoti ir joms pasirengti, dokumentams rengti, bendradarbiauti su mokytojais, vaikų, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais asmenimis ugdymo ir (arba) švietimo pagalbos klausimais ir kita).

4.13. be šiame pareigybės aprašyme išvardytų funkcijų, darbuotojas vykdo ir kitus Tarnybos direktoriaus pavedimus, susijusius su Tarnybos veikla, neprieštarujančius teisės aktams.

Susipažinau, sutinku ir vykdysiu:

Tarnybos socialinis pedagogas

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)
